



Quinto – 02 aprile 2026

## **Preiscrizione al servizio extrascolastico del Comune di Quinto per l'anno scolastico 2026–2027**

Gentili autorità parentali,

a seguito del primo sondaggio d'interesse anonimo svolto a ottobre 2025, il Municipio desidera ora raccogliere informazioni più precise riguardo ai bisogni specifici delle famiglie del Comune, al fine di pianificare in modo adeguato il servizio extrascolastico per l'anno scolastico 2026–2027.

La presente preiscrizione non garantisce automaticamente il posto, ma rappresenta uno strumento fondamentale per strutturare il servizio. Si invitano pertanto le famiglie a fornire dati il più possibile accurati e attendibili, così da permettere un'analisi dettagliata delle esigenze presenti sul territorio.

Si prega di compilare un formulario per ogni bambino/a per il quale si desidera usufruire del servizio nell'anno scolastico 2026-2027, fotocopiando l'allegato qualora necessario oppure scaricandolo dal sito [tiquinto.ch/sportello-virtuale/formulari](http://tiquinto.ch/sportello-virtuale/formulari).

Il formulario compilato va consegnato o spedito alla cancelleria comunale (via Quinto 19, 6777 Quinto) oppure inviato all'email [cancelleria@tiquinto.ch](mailto:cancelleria@tiquinto.ch) entro il **26 aprile 2026**.

Gli orari del servizio indicati nel formulario hanno valore orientativo e potrebbero subire modifiche. Indicazioni definitive e informazioni aggiuntive sul quanto offerto, verranno trasmesse alle famiglie entro la conclusione dell'anno scolastico corrente.

Il Municipio ringrazia sin d'ora tutte le famiglie per la collaborazione e per l'attenzione dedicata alla compilazione tempestiva dei dati.

Per il Municipio

Il Sindaco:

Davide Gendotti

il Segretario:

Nicola Petrini

# FORMULARIO DI PREISCRIZIONE AL SERVIZIO EXTRASCOLASTICO DEL COMUNE DI QUINTO PER L'ANNO SCOLASTICO 2026-2027

## 1) INFORMAZIONI GENERALI

### BAMBINO/A

Nome e cognome: \_\_\_\_\_

Data di nascita: \_\_\_\_\_

Sede scolastica (che verrà frequentata nell'anno scolastico 26-27)

SI di Ambri       SI di Rodi       SE di Ambri       SE di Rodi

### AUTORITÀ PARENTALE

Nome e cognome: \_\_\_\_\_

Indirizzo: \_\_\_\_\_

No. di telefono: \_\_\_\_\_

## 2) FREQUENZA

Porre una crocetta nei mesi in cui si desidera usufruire del servizio:

SET	OTT	NOV	DIC	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU

Porre una crocetta nelle fasce orarie in cui si desidera usufruire del servizio e indicare l'orario di entrata/uscita auspicata:

Pre-scuola (dalle 06:30, CHF 5.- per mattina):	<input type="checkbox"/> LUN <input type="checkbox"/> MAR <input type="checkbox"/> MER <input type="checkbox"/> GIO <input type="checkbox"/> VEN	Orario di entrata: _____
Pranzo in mensa (SE CHF 7.- a pasto)	<input type="checkbox"/> LUN <input type="checkbox"/> MAR <input type="checkbox"/> GIO <input type="checkbox"/> VEN	
Mercoledì pomeriggio (fino max. alle 18:30, CHF 15.- a pomeriggio con pasto incluso)	<input type="checkbox"/> MER	Orario di uscita: _____
Dopo-scuola (fino max. alle 18:30, CHF 5.- a pomeriggio)	<input type="checkbox"/> LUN <input type="checkbox"/> MAR <input type="checkbox"/> GIO <input type="checkbox"/> VEN	Orario di uscita: _____